

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по проведению
оценки обеспечения готовности
потребителей тепловой энергии
(социальной сферы, юридических лиц,
управляющих компаний,
ТСЖ, ЖСК, ТСН), теплоснабжающих
и теплосетевых организаций
муниципального образования
город Владимир
к отопительному периоду

(подпись) Букалов И.Н.
от 15.07.2025 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности потребителей
тепловой энергии (социальной сферы, юридических лиц, управляющих
компаний, ТСЖ, ЖСК, ТСН), теплоснабжающих и теплосетевых
организаций муниципального образования город Владимир
к отопительному периоду**

1. Настоящее положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии (социальной сферы, юридических лиц, управляющих компаний, ТСЖ, ЖСК, ТСН), теплоснабжающих и теплосетевых организаций муниципального образования город Владимир к отопительному периоду (далее - положение) разработано в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 (далее - Правила), и определяет основные задачи, порядок работы и формирования комиссии.

2. Комиссия по проведению оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии (социальной сферы, юридических лиц, управляющих компаний, ТСЖ, ЖСК, ТСН), теплоснабжающих и теплосетевых организаций муниципального образования город Владимир к отопительному периоду (далее - комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Министерства энергетики Российской Федерации, настоящим положением.

3. Основной задачей комиссии является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций,

потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

4. Комиссия утверждает программу оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду и программу оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих теплоснабжение населения к отопительному периоду.

5. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

6. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителей, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

7. Председатель комиссии осуществляет общее руководство ее деятельностью и обеспечивает выполнение возложенных на комиссию задач. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя комиссии.

Председатель комиссии определяет дату, место и время проведения заседания комиссии по мере необходимости, а также утверждает повестку дня заседания комиссии.

8. Секретарь комиссии:

- организует подготовку проектов повестки дня заседаний комиссии и материалов к заседаниям комиссии;
- обеспечивает информирование членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии, а также осуществляет подготовку итогового протокола работы комиссии.

9. Права и обязанности комиссии:

- уведомлять о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети информации о сроках и программы оценки готовности проведения оценки готовности;
- уведомлять письменно каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности или иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения;
- осуществлять оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду;
- устанавливать уровень готовности к отопительному периоду на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности;

- запрашивать дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения;

- оформлять результаты оценки обеспечения готовности;

- опубликовывать на официальном сайте администрации города сводную информацию о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности (за исключением информации о результатах оценки готовности лиц, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки).

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии.

Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены.

11. По поручению председателя комиссии допускается принятие решения путем персонального опроса членов комиссии. Решение оформляется в установленном порядке.