

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель главы администрации города
 В.Н. Григорьев
 “ ____ ” _____ 2013 г.

План работы управления экономики, инвестиций, развития предпринимательства , потребительского рынка и услуг администрации города
 Владимира на 2013 год

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
Отдел экономики и прогнозирования			
1	Подготовка отчета главы администрации города о результатах деятельности администрации за 2012 год.	январь	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
2	Подготовка доклада главы администрации города по отчету о результатах деятельности администрации за 2012 год.	январь	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
3	Разработка Основных направлений деятельности администрации города в социально-экономической сфере на 2013 год.	февраль	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
4	Анализ выполнения Основных направлений деятельности администрации за 2012 год.	январь	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
5	Подготовка аналитических материалов для опубликования в сборниках к городскому совещанию об итогах социально-экономического развития округа МО г.Владимир в 2012 году и основных направлениях деятельности администрации города в социально-экономической сфере в 2013 году.	январь с переходом на февраль	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
6	Подготовка аналитической справки в Совет народных депутатов г.Владимира о реализации прогноза социально-экономического развития города в 2012 году.	март	Власова Т.Г. Гаранькина Т.В. Савинова М.В. Герасимова О.В. Карасева Н.В.
7	Сбор информации со структурных подразделений администрации и подготовка свода мероприятий по выполнению Закона Владимирской области от 08.04.03 № 25-ОЗ «О статусе административного центра Владимирской области».	апрель	Савинова М.В.
8	Согласование прогнозных значений валовых показателей по МО г.Владимир для формирования бюджета на 2014 г. и плановый период 2015 - 2016 гг. с администрацией Владимирской области.	апрель- июль	Власова Т.Г. Гаранькина Т.В.
9	Подготовка сводного доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности муниципального образования г.Владимир за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период в соответствии с Указом Президента РФ от 28.04.2008 № 607 и постановлением Правительства РФ от 17.12.2012 № 1317.	01 мая	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
10	Подготовка информации по форме государственного статистического наблюдения №1-МО «Сведения об обеспеченности муниципальных образований объектами торговли и социальной сферы».	май	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
11	Подготовка информации по форме государственного статистического наблюдения №1-администрация «Сведения о муниципальных образованиях».	май	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
12	Подготовка материалов и участие в публичных слушаниях «Об итогах социально-	май	Терентьева Т.И.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
	экономического развития муниципального образования город Владимир в 2012 году».		Власова Т.Г.
13	Разработка прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир на 2014-2016 гг. по формам Минэкономразвития РФ по 9 разделам: производство товаров и услуг; рынок товаров и услуг; малое предпринимательство; инвестиции; финансы; труд и занятость; развитие социальной сферы; охрана окружающей среды; управление муниципальным имуществом.	июль	Власова Т.Г. Гаранькина Т.В. Савинова М.В. Герасимова О.В. Карасева Н.В.
14	Разработка прогноза основных показателей социально-экономического развития МО г.Владимир для подготовки проекта бюджета на 2014-2016 гг. Подготовка пояснительной записки, содержащей предложения о тенденциях, приоритетах и целях развития города.	июль	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
15	Отчет о ходе выполнения основных направлений деятельности администрации города в социально-экономической сфере за I полугодие 2013 г.	25 июля	Герасимова О.В.
16	Подготовка паспорта социально-экономического развития города за 2011-2012 гг. в администрацию Владимирской области.	октябрь	Савинова М.В.
17	Подготовка паспорта социально-экономического развития г.Владимира за 2003-2012 гг.	сентябрь с переходом на октябрь	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
18	Анализ хода исполнения прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир (по итогам I полугодия 2013 года).	сентябрь	Власова Т.Г.
19	Разработка уточненного прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир на 2014-2016 гг. по формам Минэкономразвития РФ (по 9 разделам).	ноябрь	Власова Т.Г. Гаранькина Т.В. Савинова М.В. Герасимова О.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
			Карасева Н.В.
20	Разработка уточненного прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир к проекту бюджета на 2014-2016 гг. Уточненный расчет бюджетообразующих показателей муниципального образования г.Владимир. Подготовка материалов на коллегию «О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования город Владимир и проекте бюджета города на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 годов».	сентябрь - ноябрь	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
21	Составление сводного финансового баланса (баланса финансовых ресурсов) МО г.Владимир на 2014 - 2016 гг.	ноябрь	Карасева Н.В.
22	Подготовка материалов и участие в публичных слушаниях «О проекте бюджета на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов».	октябрь	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
23	Подготовка материалов и участие в работе рабочей группы по рассмотрению показателей прогноза социально-экономического развития и проекта плана доходов бюджета города, комитетов Совета народных депутатов г.Владимира, согласительной комиссии в ходе обсуждения проекта бюджета на 2014-2016 гг.	август - декабрь	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
24	Подготовка обобщенной заявки структурных подразделений администрации на предоставление аналитической и статистической информации в 2014 году. Заключение договора с Владимирским областным комитетом государственной статистики.	декабрь	Герасимова О.В.
25	Ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, оказываемой администрацией г.Владимира.	постоянно	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
26	Анализ выполнения бюджетобразующих показателей.	постоянно	Гаранькина Т.В.
27	Сбор и обработка информации от налоговых инспекций с налоговой статистикой, необходимой для расчета бюджетобразующих показателей.	постоянно	Власова Т.Г. Гаранькина Т.В.
28	Ведение базы данных системы показателей социально-экономического развития МО г.Владимир (индикаторы, графики и диаграммы по основным показателям социально-экономического развития).	постоянно	Гаранькина Т.В.
29	Изучение опыта муниципальных образований для применения в практике анализа, прогнозирования и оценки потенциала социально-экономического развития МО г.Владимир.	постоянно	Власова Т.Г.
30	Получение материалов Владимирского областного комитета статистики в электронном виде и доведение его до всех заинтересованных пользователей статинформации.	постоянно	Герасимова О.В.
31	Мониторинг средних розничных цен на потребительском рынке г.Владимира.	ежемесячно в срок до 10	Герасимова О.В.
32	Мониторинг социально-экономического развития г.Владимира.	ежеквартально	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
33	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления г.Владимира показателей, характеризующих состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации города (Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ).	ежеквартально	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
34	Рассылка и сбор информации для проведения сравнительного анализа социально-экономического положения МО г.Владимир и городов России (по Центральному федеральному округу).	ежеквартально	Герасимова О.В.
35	Приемка и проверка перечня экономико-статистической информации, предоставляемой администрации города по стоимости, периодичности и сумме работ, выполненных Владимирским областным комитетом статистики в соответствии с договором.	ежеквартально	Герасимова О.В.
36	Совершенствование системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Рассмотрение заявлений и обращений предпринимателей.	по мере необходимости	Власова Т.Г. Карасева Н.В.
37	Организация деятельности рабочей группы по единому налогу на вмененный доход.	по мере необходимости	Карасева Н.В.
38	Взаимодействие с предприятиями малого бизнеса, налоговыми органами, департаментом налоговой и таможенно-тарифной политики Министерства финансов РФ, структурными подразделениями администрации города по порядку применения системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.	по мере необходимости	Карасева Н.В.
39	Подбор и изучение разъяснений Минфина РФ, комментариев налоговых органов, арбитражной практики по проблемным и спорным вопросам порядка применения системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.	постоянно	Карасева Н.В.
40	Анализ финансово-хозяйственной деятельности и налоговой нагрузки плательщиков ЕНВД в целях обоснования размеров корректирующих коэффициентов.	по мере необходимости	Карасева Н.В.
41	Анализ налоговой статистической отчетности по единому налогу на вмененный доход.	по мере поступления отчетных данных	Карасева Н.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
42	Изучение опыта работы областных центров ЦФО по ведению системы налогообложения в виде ЕНВД.	постоянно	Карасева Н.В.
43	Подготовка проекта решения Совета народных депутатов г.Владимира «О внесении изменений в «Положение о едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности».	по мере необходимости	Власова Т.Г. Карасева Н.В.
44	Подготовка предложений по совершенствованию патентной системы налогообложения.	по мере необходимости	Власова Т.Г. Карасева Н.В.
45	Участие в рабочей группе по вопросам экономического анализа ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки и подготовки предложений по их корректировке.	по мере необходимости	Карасева Н.В.
Отдел муниципального сектора экономики			
1	Подготовка отчета о проделанной отделом муниципального сектора экономики работе в 2012 году.	1 квартал	Русских Н.С.
2	Подготовка и проведение заседания балансовой комиссии администрации города по повторному рассмотрению проекта программы финансово-хозяйственной деятельности МУП «Тепловые сети» на 2013 год.	1 квартал	Русских Н.С. Тихонова И.Г.
3	Подготовка плана работы балансовой комиссии администрации города на 2013 год.	1 квартал	Русских Н.С.
4	Контроль за размещением обязательной информации о муниципальных учреждениях города на официальном сайте www.bus.gov.ru .	ежеквартально	Русских Н.С. Пятакина М.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
5	Проведение анализа размеров оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Владимира за 2012 год.	1 квартал	Русских Н.С. Патякина М.В. Широких С.В.
6	Проведение анализа оплаты труда руководителей муниципальных предприятий города Владимира за 2012 год.	1 квартал	Русских Н.С. Тихонова И.Г.
7	Подготовка информации в департамент имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области о составе и оптимизации сети подведомственных муниципальным образованиям предприятий и учреждений в 2013 году.	1 и 3 кварталы	Русских Н.С. Тихонова И.Г. Широких С.В.
8	Анализ отчетов структурных подразделений администрации города и подготовка сводной оценки исполнения муниципальными учреждениями города муниципальных заданий на оказание государственных и муниципальных услуг.	1 и 3 квартал	Русских Н.С. Широких С.В.
9	Подготовка новой редакции положения «Об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных и казенных предприятий города Владимира.	1 квартал	Терентьева Т.И. Русских Н.С.
10	Анализ выполнения решений балансовой комиссии администрации города по утверждению программ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий города на 2013 год.	1 квартал	Русских Н.С. Тихонова И.Г.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
11	Подготовка заключений на муниципальные нормативно-правовые акты, разрабатываемые структурными подразделениями администрации города и касающиеся вопросов деятельности отдела.	по мере необходимости	Русских Н.С. Тихонова И.Г. Патякина М.В. Широких С.В.
12	Разработка основных показателей плана развития муниципального сектора экономики города на 2014-2016 гг.	2 квартал	Русских Н.С. Тихонова И.Г. Патякина М.В.
13	Подготовка материалов по оценке результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий в мониторинг социально экономического развития города Владимира.	ежеквартально	Русских Н.С. Тихонова И.Г.
14	Подготовка и проведение заседаний балансовой комиссии администрации города Владимира по рассмотрению итогов работы муниципальных предприятий, муниципальных учреждений и хозяйственных обществ, с долей органов местного самоуправления в их уставных капиталах за 2012 год.	2 квартал	Терентьева Т.И. Русских Н.С.
15	Подготовка отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ с долей в уставных капиталах муниципального образования г. Владимир превышающей 50%.	2 квартал	Русских Н.С. Тихонова И.Г.
16	Проверка правильности расчетов по отчислениям части прибыли в бюджет города муниципальных унитарных предприятий, подведомственных управлению экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг.	2 квартал	Русских Н.С. Тихонова И.Г.
17	Подготовительная работа со структурными подразделениями и муниципальными предприятиями по разработке проектов программ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий на 2014 год.	2, 3 кварталы	Тихонова И.Г.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
18	Анализ проектов программ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий на 2014 год.	3 квартал	Русских Н.С. Тихонова И.Г.
19	Подготовка и проведение заседаний балансовой комиссии администрации города по утверждению программ финансово-хозяйственной деятельности МУП на 2014 год.	4 квартал	Терентьева Т.И. Русских Н.С.
20	Подготовка информации о выполнении мероприятий по повышению собираемости налоговых и не налоговых платежей, закрепленных за бюджетом города по предприятиям торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.	ежемесячно	Широких С.В.
21	Подготовка заключений на обращения, касающиеся деятельности муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и хозяйственных обществ с долей в уставном капитале г.Владимира.	по мере обращения	Русских Н.С. Тихонова И.Г.
22	Анализ законодательных нормативных и правовых актов, касающихся вопросов деятельности муниципальных предприятий, муниципальных учреждений и хозяйственных обществ с долей участия в уставном капитале муниципальных образований.	постоянно	Русских Н.С. Тихонова И.Г. Патякина М.В.
23	Подготовка информации о заимствованиях муниципальных предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.	ежемесячно	Широких С.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
24	Подготовка мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий города.	ежеквартально	Тихонова И.Г.
25	Подготовка нормативных актов по премированию руководителей муниципальных предприятий подведомственных управлению экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг.	ежемесячно	Тихонова И.Г.
26	Согласование показателей для определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных предприятий города Владимира.	по мере обращения	Русских Н.С. Тихонова И.Г.
Отдел программ и проектов			
1	Участие в подготовке ежегодного городского форума:		
1.1	Разработка видеопрезентации доклада главы администрации города.	I квартал	Терентьева Т.И. Фатеев И.В.
2	Разработка и реализация целевых программ – реализация стратегии развития:		
2.1	Ежеквартальный мониторинг реализации целевых программ (сбор и обобщение отчетов администраторов программ о ходе реализации целевых программ и объемах финансирования целевых программ из бюджетов всех уровней, формирование раздела мониторинга социально-экономического развития города Владимира, посвященного целевым программам).	II, III, IV кварталы	Матюхина А.Л. Слепынин И.С.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
2.2	Подготовка комплексного годового отчета о ходе реализации и результатах целевых программ в 2012 году.	I квартал	Терентьева Т.И. Фатеев И.В.
2.3	Участие в разработке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период (подготовка перечня целевых программ, реализуемых в очередном финансовом году и плановом периоде с оценкой ожидаемой результативности и объемами финансирования (согласно постановлению администрации города Владимира от 30.06.2011 № 1237).	1) предварительный до 01.09 2) уточненный до 10.10	Терентьева Т.И. Фатеев И.В.
2.4	Участие в реализации раздела 5 «Разработка и реализация долгосрочных и ведомственных целевых программ» Программы по повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования город Владимир на период до 2013 года:	согласно Программе	Терентьева Т.И. Фатеев И.В.
2.4.1	Оказание консультационной помощи разработчикам целевых программ. Участие в рабочих группах по разработке целевых программ.		Фатеев И.В. Матюхина А.Л. Слепынин И.С.
2.4.2	Экспертиза и подготовка заключений на проекты целевых программ.		Фатеев И.В. Матюхина А.Л. Слепынин И.С.
2.4.3	Сбор информации и подготовка отчетов о реализации раздела 5 «Разработка и реализация долгосрочных и ведомственных целевых программ» Программы по повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования город Владимир на период до 2013 года.		Фатеев И.В. Матюхина А.Л. Слепынин И.С.
2.5	Экспертиза проектов нормативных актов по внесению изменений в действующие целевые программы, согласование перемещения бюджетных средств по программам.	постоянно	

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
2.6	Проведение учебных семинаров для специалистов администрации города и аппарата Совета народных депутатов.	по мере необходимости	Терентьева Т.И. Фатеев И.В.
3	Корректировка стратегии развития города Владимира:		
3.1	Рассмотрение проекта новой редакции стратегии и подготовка заключения.	после завершения разработки	Фатеев И.В. Матюхина А.Л.
3.2	Участие в обсуждении проекта новой редакции стратегии на рабочей группе по разработке стратегии и в комитетах Совета народных депутатов города Владимира.	после завершения разработки	Терентьева Т.И. Фатеев И.В.
4	Поддержание в актуальном состоянии разделов официального сайта органов местного самоуправления г.Владимира:		
4.1	Обеспечение информационной поддержки раздела "Стратегия развития города".	по мере необходимости	Слепынин И.С.
4.2	Обновление информации в разделе "Целевые программы".	ежеквартально	Слепынин И.С.
5	Подготовка материалов на коллегию администрации города по вопросу «О ходе реализации целевых программ в 2012 году».	к 1 апреля	Терентьева Т.И. Фатеев И.В.
6	Текущая деятельность (подготовка писем, ответов на запросы и т.д.).	по мере необходимости	Матюхина А.Л. Слепынин И.С.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
7	Оказание практической помощи Владимирскому городскому ипотечному фонду при разработке проектов муниципальных правовых актов в рамках реализации ДЦП "Социальная ипотека на 2012 – 2018 годы".	по мере необходимости	Фатеев И.В. Матюхина А.Л.
8	Участие в работе комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир.	по мере необходимости	Фатеев И.В.
Отдел развития потребительского рынка			
1	Подготовка отчёта о состоянии и развитии потребительского рынка за 2012 год	январь	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
2	Подготовка отчета о проделанной отделом работе в 2012 году	январь	Шувалова О.В.
3	Подготовка отчета по выполнению мероприятий «Основных направлений деятельности администрации по социально-экономическому развитию города Владимира на 2012 год» в сфере потребительского рынка	январь июль	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
4	Проведение мониторинга цен на социально-значимые товары и услуги	еженедельно	Шувалова О.В. Фролова Н.А.
5	Сбор, анализ, обобщение и подготовка информации о средних розничных ценах на социально-значимые продовольственные товары на потребительском рынке города в прокуратуру города Владимира	ежемесячно	Шувалова О.В. Фролова Н.А.
6	Подготовка материалов о развитии потребительского рынка города в доклад на городское экономическое совещание и в сборники	I квартал	Соколова О.Н. Шувалова О.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
7	Проведение организационной работы с руководителями предприятий по подготовке к празднованию 68-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	I - II квартал	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
8	Проведение мониторинга состояния и развития потребительского рынка города	ежеквартально	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
9	Подготовка сведений об открытии новых рабочих мест на предприятиях потребительского рынка и услуг для департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области	ежемесячно	Шувалова О.В. Фролова Н.А.
10	Подготовка сведений о реализации Закона Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области»	ежеквартально	Шувалова О.В. Корюкова Г.И.
11	Подготовка отчета по предприятиям потребительского рынка по форме государственного статистического наблюдения №1-МО «Сведения об обеспеченности муниципальных образований объектами торговли и социальной сферы»	апрель-май	Шувалова О.В.
12	Подготовка отчета об исполнении постановления Губернатора Владимирской области от 07.02.2011 № 74 «О ведении областного учетного регистра общественных зданий и сооружений с учетом их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения»	июнь, декабрь	Шувалова О.В.
13	Участие в разработке прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир на 2014-2016 по разделу: «Рынок товаров и услуг»	июнь	Шувалова О.В. Денисова Н.Б.
14	Разработка уточненного прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир к 2014-2016 по разделу: «Рынок товаров и услуг»	сентябрь- ноябрь	Шувалова О.В. Денисова Н.Б.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
15	Разработка мероприятий «Основных направлений деятельности администрации по социально-экономическому развитию города Владимира на 2014 год» в сфере потребительского рынка	декабрь	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
16	Участие в реализации долгосрочной целевой программе «Развитие туризма в городе Владимире на 2010-2015 годы»	в течение года	Шувалова О.В. Корюкова Г.И.
17	Рассмотрение обращений юридических и физических лиц по вопросам продления договоров аренды земельных участков для содержания временных объектов и подготовка материалов на комиссию по землепользованию и застройке территории МО г.Владимир	два раза в месяц	Соколова О.Н. Шувалова О.В. Корюкова Г.И.
18	Оказание организационно-консультативной помощи предпринимателям и руководителям предприятий торговли и общественного питания по вопросам, касающимся сферы деятельности на потребительском рынке	постоянно в течение года	Шувалова О.В. Денисова Н.Б. Фролова Н.А. Крашенинникова А.Н.
19	Формирование и ведение реестра объектов торговли и общественного питания на территории МО г. Владимир	в течение года	Шувалова О.В. Крашенинникова А.Н.
20	Проведение с руководителями предприятий потребительского рынка организационной работы по вопросу обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры на территории города Владимира	в течение года	Шувалова О.В. Денисова Н.Б.
21	Проведение с руководителями предприятий потребительского рынка организационной работы по вопросам благоустройства и озеленения прилегающих территорий, по ее надлежащему содержанию, ремонту фасадов зданий, участию в проведении общегородских мероприятиях и т.п.	в течение года	Шувалова О.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
22	Подготовка материалов по награждению лучших работников торговли и общественного питания города к празднованию Дня работников торговли, бытового обслуживания населения, на городскую Доску Почёта и т.д.	I – II квартал	Соколова О.Н. Шувалова О.В. Фролова Н.А.
23	Работа по организации торгового обслуживания на избирательных участках во время проведения выборов Губернатора и депутатов Законодательного собрания Владимирской области по заявкам избирательных комиссий	сентябрь	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
24	Организация торгового обслуживания во время проведения общегородских и областных мероприятий (новогодних и Рождественских мероприятий, «Лыжня России-2013», «День Победы», «День города-2013», «Владимирская вишня», «Княжеские потехи», «Книжная ярмарка», и др.)	в течение года, в соответствии с планом мероприятий	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
25	Предоставление муниципальной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия разрешения на право организации розничного рынка в соответствии с административным регламентом	постоянно в течение года	Денисова Н.Б.
26	Осуществление приема документов, оформление и выдачи письменных согласий на право организации сезонных ярмарок	постоянно в течение года	Шувалова О.В. Денисова Н.Б.
27	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам потребительского рынка	в течение года	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
28	Подготовка отчета о поступлении платежей в бюджет города по договорам аренды земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов	ежемесячно, не позднее 5 числа	Шувалова О.В. Корюкова Г.И.
29	В целях обеспечения устойчивого развития территории МО г.Владимир и упорядочения размещения нестационарных торговых объектов своевременное внесение изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденную постановлением	по мере необходимости	Шувалова О.В. Корюкова Г.И.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
	главы города Владимира от 02.02.2011 № 264		
30	Организация работы по проведению и участию в городском конкурсе на лучшее предприятие (объект) по продаже цветочной продукции, конкурсов профессионального мастерства, а также подготовке команды от города Владимира, совместно с Владимирской Ассоциацией кулинаров, для участия в фестивалях, чемпионатах, конкурсах и т.д.	в течение года	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
31	Совместно с Владимирской Ассоциацией кулинаров принять участие в организации и реализации проекта «Рестораны побратимы» на базе крупных предприятий общественного питания города в сфере международных связей	в течение года	Соколова О.Н. Шувалова О.В.
32	Организация и проведение семинаров - занятий для руководителей предприятий и начинающих предпринимателей, организующих деятельность на потребительском рынке города, по вопросам доведения нормативных правовых актов, регулирующих данный вид деятельности	в течение года в соответствии с графиком	Шувалова О.В. Денисова Н.Б. Фролова Н.А. Крашенинникова А.Н.
33	Участие в разработке и внесении изменений в нормативно-правовые акты, касающиеся деятельности в сфере потребительского рынка	по мере необходимости	Шувалова О.В.
34	Работа с обращениями и заявлениями граждан по вопросам потребительского рынка	в течение года	Шувалова О.В. Денисова Н.Б.
Отдел бытового обслуживания населения			

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
1	Размещение на портале государственных закупок информации об исполнении муниципального контракта на перевозку невостребованных умерших (погибших) граждан в морг в 2012 году.	январь	Сорокин А.Ю.
2	Подготовка отчета о социально-экономическом развитии сферы бытового обслуживания населения муниципального образования город Владимир за 2012 год.	январь	Новикова Т.Н.
3	Подготовка материалов в доклад на городское экономическое совещание и в сборники	I квартал	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
4	Подготовка отчета по форме государственного статистического наблюдения № 12-ПУ «Сведения по похоронному обслуживанию» об объектах похоронного обслуживания и предприятиях, оказывающих ритуальные услуги независимо от их формы собственности за 2012 год.	февраль	Сорокин А.Ю.
5	Подготовка материалов по награждению лучших работников сферы услуг города ко Дню работников бытового обслуживания населения и для размещения фотографий на городской Доске Почета к Дню города.	I, II квартал	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
6	Проведение мероприятий к празднованию 68-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.	I, II квартал	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
7	Подготовка отчета по предприятиям бытового обслуживания по форме государственного статистического наблюдения № 1-МО «Сведения об обеспеченности муниципальных образований объектами торговли и социальной сферы».	май	Тарасова И.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
8	Проведение мониторинга тарифов на социально-значимые виды услуг бытового обслуживания.	ежеквартально	Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
9	Проведение ежеквартального мониторинга по сфере бытового обслуживанию населения.	ежеквартально	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
10	Подготовка информации о реализации управлением Закона Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области».	ежеквартально	Сорокин А.Ю.
11	Подготовка предложений в проект бюджета города на 2014 г. и плановый период 2015 - 2016 гг. по дотации МУП г.Владимира «Оздоровительный центр» и перевозке не востребоваанных умерших (погибших) граждан в морг.	май - июнь	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
12	Ежеквартальный анализ хозяйственной деятельности и контроль за работой МУП г.Владимира «Оздоровительный центр».	в течение года	Новикова Т.Н. Тарасова И.В.
13	Подготовка отчета об исполнении постановления Губернатора Владимирской области от 07.02.2011 № 74 «О ведении областного учетного регистра общественных зданий и сооружений с учетом их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения».	июнь, декабрь	Сорокин А.Ю.
14	Оказание содействия МУП г.Владимира «Оздоровительный центр» по разработке проекта программы финансово-хозяйственной деятельности на 2014 год, анализ проекта.	ноябрь	Новикова Т.Н. Тарасова И.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
15	Подготовка материалов на городскую тарифную комиссию для утверждения цен на социально-значимые услуги в сфере бытового обслуживания населения.	ноябрь, декабрь	Новикова Т.Н.
16	Подготовка материалов на комиссию по землепользованию и застройке территории муниципального образования город Владимир по временным объектам службы быта.	ежемесячно	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю.
17	Проведение запроса котировок на перевозку невостребованных умерших (погибших) граждан в морг в 2014 году, заключение муниципального контракта и информационное сопровождение на портале государственных закупок.	ноябрь, декабрь	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю.
18	Контроль за оказанием хозяйствующими субъектами ритуальных услуг на территории муниципального образования г.Владимир и за исполнением муниципального контракта на перевозку невостребованных умерших (погибших) граждан в морг.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю.
19	Подготовка отчета по выполнению мероприятий «Основных направлений деятельности администрации по социально-экономическому развитию города Владимира на 2013 год» в сфере бытового обслуживания.	июль декабрь	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю.
20	Разработка мероприятий «Основных направлений деятельности администрации по социально-экономическому развитию города Владимира на 2014 год» в сфере бытового обслуживания.	декабрь	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю.
21	Ведение реестра объектов бытового обслуживания населения.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
22	Оказание консультационной помощи предпринимателям и руководителям предприятий, осуществляющих деятельность в сфере услуг по доведению нормативных и законодательных актов, регулирующих деятельность бытового обслуживания.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
23	Проведение с руководителями хозяйствующих субъектов разъяснительной работы по вопросу обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры на территории города Владимира.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
24	Оказание содействия предприятиям, профессиональным союзам, учебным центрам в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
25	Оказание содействия работникам бытового обслуживания в организации участия в городских, областных и межрегиональных фестивалях, конкурсах, чемпионатах и т.д.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
26	Подготовка и размещение в средствах массовой информации материалов по направлению деятельности отдела.	в течение года	Сорокин А.Ю.
27	Обновление и поддержка в актуальном состоянии разделов официального сервера органов МСУ г.Владимира «Город Владимир».	по мере необходимости	Сорокин А.Ю.
28	Ведение мобилизационной работы в части, касающейся бытового обслуживания населения.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю.
29	Организация соответствующих мероприятий по вопросам ГО и ЧС для выполнения задач, поставленных перед спасательной службой санитарной обработке и обеззараживания ГО г.Владимира.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
30	Участие в подготовке и внесении изменений в муниципальные нормативно-правовые акты, разрабатываемые структурными подразделениями администрации города касающиеся вопросов сферы бытового обслуживания.	по мере необходимости	Новикова Т.Н.
31	Работа с обращениями и заявлениями граждан по вопросам бытового обслуживания.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
32	Осуществление контроля и проведение разъяснительной работы с руководителями предприятий о необходимости содержания фасадов в надлежащем состоянии и проведения работ по благоустройству прилегающей территории.	в течение года	Новикова Т.Н. Сорокин А.Ю. Тарасова И.В.
33	Участие в работе административной комиссии города.	по мере необходимости	Новикова Т.Н.
Отдел реального сектора экономики и инвестиций			
1	Разработка мероприятий «Основных направлений деятельности администрации по социально-экономическому развитию города Владимира на 2013 год» по направлениям работы отдела.	I квартал	Семенов А.В. Барина Г.П.
2	Подготовка отчёта по выполнению мероприятий «Основных направлений деятельности администрации по социально-экономическому развитию города Владимира на 2013 год» по направлениям работы отдела.	январь июль	Семенов А.В. Барина Г.П.
3	Подготовка аналитических материалов в доклад на городское экономическое совещание и в сборники, участие в его подготовке и проведении.	I квартал	Семенов А.В. Барина Г.П. Стрельцова М.А. Антонов Ю.А.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
4	Подготовка показателей для оценки эффективности деятельности МО г.Владимир за отчётный год и их планируемых значениях на 3-х летний период по направлениям работы отдела.	апрель	Барина Г.П.
5	Подготовка аналитической записки социально-экономического развития г.Владимира по разделам: «Промышленность», «Агропромышленный комплекс».	ежеквартально	Барина Г.П. Стрельцова М.А. Антонов Ю.А.
6	Разработка прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир на 2014-2016 гг. по разделам: промышленное производство, сельское хозяйство, производство важнейших видов продукции в натуральном выражении, инвестиции.	июнь-июль	Барина Г.П. Стрельцова М.А.
7	Разработка уточнённого прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир к проекту бюджета на 2014-2016 гг. по разделам: промышленное производство, сельское хозяйство, производство важнейших видов продукции в натуральном выражении, инвестиции.	сентябрь-ноябрь	Барина Г.П. Стрельцова М.А.
8	Мониторинг производства и реализации хлебобулочных изделий ОАО «Владимирский хлебокомбинат».	постоянно	Антонов Ю.А.
9	Сбор и обобщение информации о ценах производителей на реализованную сельскохозяйственную продукцию в соответствии с письмом департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области.	ежемесячно	Барина Г.П. Антонов Ю.А.
10	Подготовка сведений об открытии новых рабочих мест на предприятиях АПК для департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области.	ежемесячно	Барина Г.П. Антонов Ю.А.
11	Подготовка перечня вакансий специалистов и работников массовых профессий предприятий АПК для департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области.	ежеквартально	Барина Г.П. Антонов Ю.А.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
12	Подготовка ежемесячной информации о работе предприятий промышленности, агропромышленного комплекса.	в течение года	Барина Г.П. Стрельцова М.А. Антонов Ю.А.
13	Реализация мероприятий областной целевой программы «Развитие сельского хозяйства Владимирской области на 2013-2020 годы»; Оказание консультационной организационной и информационной поддержки исполнителям Программы в комплектовании пакета документов, необходимого для получения государственной поддержки, осуществление проверки документов для получения субсидий и предоставление их в департамент сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области.	в течение года	Барина Г.П.
14	Реализация отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (заготовительными, снабженческими, сбытовыми (торговыми), перерабатывающими и обслуживающими); Заключение договоров с кредитными организациями, сельскохозяйственными товаропроизводителями малых форм хозяйствования (ЛПХ, КФХ, СпоК); Подготовка расчётов причитающихся субсидий из областного бюджета по кредитам, полученных группой заемщиков (ЛПХ) и проверка расчётов, предоставленных КФХ и СпоК.	в течение года	Барина Г.П.
15	Проведение работы по привлечению сельскохозяйственных товаропроизводителей для оказания финансовой поддержки по направлению: «Обеспечение доступности кредитных ресурсов для сельскохозяйственных товаропроизводителей».	в течение года	Барина Г.П.
16	Оказание содействия предприятиям города в подготовке и реализации инвестиционных	в течение года	Семенов А.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
	проектов.		Антонов Ю.А.
17	Организация выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и предотвращению чрезвычайных ситуаций на промышленных предприятиях и предприятиях агропромышленного комплекса города.	в течение года	Романченко С.Н.
18	Формирование банка свободных производственных площадей промышленных предприятий.	январь июль	Семенов А.В. Стрельцова М.А.
19	Подготовка документов по представлению к награждению Почётными грамотами, Благодарностями разного уровня работников предприятий курируемых направлений.	в течение года	Баринова Г.П. Стрельцова М.А. Антонов Ю.А.
20	Работа с предприятиями, находящимися в кризисном и предкризисном состоянии.	в течение года	Семенов А.В.
21	Подготовка и проведение встреч с руководителями предприятий курируемых отраслей.	по особому плану	Семенов А.В.
22	Участие в работе комиссий администрации города.	постоянно	Работники отдела
23	Подготовка и размещение в средствах массовой информации материалов по направлению деятельности отдела.	в течение года	Семенов А.В. Антонов Ю.А. Стрельцова М.А.
Отдел предпринимательства и трудовых отношений			
1	Проведение конкурсного отбора, оформление необходимых актов для предоставления грантов начинающим предпринимателям.	1 квартал	Белякова Л.А. Юрочко И.А.
2	Проведение конкурсного отбора, подготовка расчётов и оформление необходимых актов	3 квартал	Белякова Л.А.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
	для предоставления возмещения затрат победителям за приобретение оборудования.		Сергиенко И.В.
3	Подготовка расчётов и соответствующих актов для возмещении затрат производителям за участие в выставках.	в течение года	Белякова Л.А. Сергиенко И.В.
4	Проведение конкурсного отбора, подготовка расчётов и оформление необходимых актов для возмещения победителям затрат по лизинговым договорам.	4 квартал	Белякова Л.А. Сергиенко И.В.
5	Проведение конкурсного отбора, подготовка расчётов и оформление необходимых актов для возмещения победителям затрат по банковским кредитам.	4 квартал	Юрочко И.А.
6	Формирование раздела «Малый бизнес» официального сайта органов МСУ «Город Владимир».	в течение года	Юрочко И.А.
7	Организация проведения бесплатных семинаров для субъектов малого предпринимательства по различным аспектам предпринимательской деятельности.	в течение года	Белякова Л.А. Иванов В.А.
8	Организация деятельности МБУ «Центр поддержки малого предпринимательства», в т.ч. разработка устава и муниципального задания учреждения.	в течение года	Белякова Л.А. Костина О.В.
9	Подготовка изменений в долгосрочную целевую Программу содействия развитию малого и среднего предпринимательства.	в течение года	Белякова Л.А. Сергиенко И.В. Юрочко И.А.
10	Подготовка информации главе администрации в доклад на Совете народных депутатов об итогах деятельности по курируемым направлениям.	декабрь	Белякова Л.А.
11	Подготовка отчёта об использовании средств областного бюджета, выделенных городу Владимиру на реализацию мероприятий поддержки малого и среднего предпринимательства.	январь	Белякова Л.А. Сергиенко И.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
12	Подготовка отчётов о реализации долгосрочной целевой Программы содействия развитию малого и среднего предпринимательства на 2010-2015 годы.	до 20 июля, до 20 октября, до 04 февраля	Сергиенко И.В.
13	Подготовка информации в Прокуратуру города о реализации долгосрочной целевой Программы содействия развитию малого и среднего предпринимательства.	2 раза в год по запросам	Сергиенко И.В.
14	Подготовка новой редакции Порядка финансирования за счёт средств бюджета предоставления мер финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.	до 1 марта	Белякова Л.А. Юрочко И.В. Сергиенко И.В.
15	Проведение проверок целевого использования получателями грантов из бюджета города.	2 квартал	Белякова Л.А. Юрочко И.А.
16	Подготовка заявки в администрацию Владимирской области о выделении средств из областного бюджета на реализацию ДЦП содействия развитию малого и среднего предпринимательства на 2010-2015 годы.	3 квартал	Белякова Л.А. Сергиенко И.В.
17	Организация межрегионального сотрудничества между субъектами малого предпринимательства - производителями города Владимира и предпринимателями соседних регионов.	2 квартал	Иванов В.А.
18	Подготовка мониторинга развития малого и среднего предпринимательства.	ежеквартально	Сергиенко И.В.
19	Подготовка отчётов в департамент развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации области о расходовании средств городского бюджета на поддержку малого и среднего предпринимательства.	ежемесячно	Юрочко И.А.
20	Проведение работы с организациями города и подготовка постановлений администрации в целях расширения перечня рабочих мест для осужденных к обязательным и исправительным работам.	ежеквартально	Иванов В.А.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
21	Подготовка сводной информации в департамент развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации области о снижении административных ограничений при осуществлении предпринимательской деятельности.	ежеквартально	Иванов В.А.
22	Подготовка сводной информации в департамент развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации области о вновь созданных рабочих местах у субъектов малого предпринимательства.	ежемесячно	Иванов В.А.
23	Подготовка Прогноза социально-экономического развития города Владимира на 2014-2016 годы по разделу «малое предпринимательство».	2,3 квартал	Белякова Л.А. Сергиенко И.В.
24	Подготовка информации и пояснительной записки по показателям для оценки эффективности деятельности органов МСУ по разделу «малое предпринимательство».	до 01 апреля	Сергиенко И.В.
25	Подготовка информации в доклад главы администрации и сборник на городское экономическое совещание по итогам 2012 года по разделам «малый бизнес» и «трудовые отношения».	февраль	Белякова Л.А. Сергиенко И.В.
26	Подготовка информации о реализации Основных направлений деятельности администрации по социально-экономическому развитию муниципального образования город Владимир в 2013 году по разделам «малое предпринимательство» и «трудовые отношения».	Июль, декабрь	Белякова Л.А.
27	Подготовка предложений в Основные направления деятельности администрации по социально-экономическому развитию муниципального образования город Владимир по направлениям «малое предпринимательство» и «трудовые отношения» на 2013 год.	декабрь	Белякова Л.А.
28	Проведение ежегодного конкурса «Лучший субъект малого предпринимательства» по итогам 2012 года.	1 квартал	Белякова Л.А. Сергиенко И.В. Юрочко И.А.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
29	Осуществление анализа коллективных договоров (изменений к ранее зарегистрированным договорам) на соответствие действующему законодательству и их регистрация.	в течение года	Костина О.В.
30	Формирование отраслевого заказа на подготовку кадров для отраслей экономики города в соответствии с постановлением Губернатора .	3 квартал	Иванов В.А.
31	Организация общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, подготовка постановления администрации.	в течение года	Белякова Л.А.
32	В соответствии с поручением Губернатора области проведение анализа и формирование сводной информации о численности работников организаций, прошедших внутрифирменное профессиональное обучение.	1 квартал	Иванов В.А.
33	Участие в работе комиссии ГКУ «Центр занятости населения» по содействию самозанятости безработных граждан.	по графику ГКУ «ЦЗН»	Белякова Л.А.
34	Организация работы территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.	в течение года	Белякова Л.А. Костина О.В.
35	Организация работы координационного комитета содействия занятости населения и трудоустройства отдельных категорий граждан города Владимира.	в течение года	Белякова Л.А. Иванов В.В.
36	Организация работы консультативного совета по вопросам предпринимательства при главе города.	по мере необходимости	Белякова Л.А.
37	Осуществление координации деятельности Владимирского инновационно-технологического центра.	в течение года	Белякова Л.А.
38	Обеспечение проведения встреч руководителей администрации Владимирской области с населением.	по графику администрации	Иванов В.А.

№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
		области	
39	Подготовка информации в департамент по труду и занятости населения администрации области о фактах напряженности, связанных с социально-трудовыми отношениями.	ежемесячно	Иванов В.А.
40	Подготовка информации в департамент по труду и занятости населения администрации области о задолженности по заработной плате.	ежемесячно	Иванов В.А.

Организация и проведение комиссий:			
1	рабочая группа по единому налогу на вмененный доход	постоянно	Терентьева Т.И. Власова Т.Г. Карасева Н.В.
2.	территориальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений	постоянно	Терентьева Т.И. Белякова Л.А. Русских Н.С.
3	балансовая комиссия администрации города	постоянно	Терентьева Т.И. Русских Н.С.
Участие в работе комиссий:			
1	городская тарифная комиссия	постоянно	Терентьева Т.И.
2	рабочая группа по рассмотрению показателей прогноза социально-экономического развития города и проекта плана доходов бюджета города на очередной финансовый год	постоянно	Власова Т.Г.
3	комиссия по мобилизации доходов в бюджет города и внебюджетные фонды	постоянно	Терентьева Т.И.
4	комиссия по повышению устойчивости функционирования экономики	постоянно	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
№ п.п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель

5	комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации г.Владимира	постоянно	Терентьева Т.И.
6	рабочая группа по экономическому анализу ставок земельного налога и арендной платы и подготовке предложений по их корректировке	постоянно	Карасева Н.В.

Начальник управления экономики, инвестиций,
развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг

Т.И. Терентьева